

फालेलुङ गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय
थोकलिम्बा, पाँचथर

हालसालै खिचेको
पासपोर्ट साइजको फोटो
यहाँ टाँस्ने र फोटो र
फाराममा पर्ने गरी
उम्मेदवारले दस्तखत
गर्ने

करार सेवाको लागि दरखास्त फाराम

(क) बैयक्तिक विवरण

| | | | | | |
|--------------------------|------------------------|--------------------------------------|-------|-------------|---------|
| विज्ञापन नं. | विज्ञापन मिति: | पद: | तह: | सेवा: | श्रेणी: |
| नाम थर नागरिकता नं | (देवनागरीमा) | | | | |
| | (अग्रेजी ठूलो अक्षरमा) | | | लिङ्ग: | |
| | | जारी गर्ने जिल्ला: | | जारी मिति: | |
| स्थायी ठेगाना | क) जिल्ला: | ख) न.पा./गा.पा.: | | ग) वडा नं.: | |
| | घ) टोल: | ड) मार्ग/घर नं: | | च) फोन नं. | |
| पत्राचार गर्ने ठेगाना: | | | इमेल: | | |
| बाबुको नाम, थर: | | उमेद्वारको जन्म मिति (वि.सं.मा) | | | |
| आमाको नाम, थर: | | उमेद्वारको जन्म मिति (इस्वि संवत्मा) | | | |
| बाजेको नाम, थर: | | उमेद्वारको हालको उमेर | वर्ष | महिना | |

(ख) शैक्षिक योग्यता/तालिम (दरखास्त फाराम भरेको पदको लागि आवश्यक न्यूनतम योग्यता/तालिम मात्र उल्लेख गर्ने)

| आवश्यक न्यूनतम | विश्वविद्यालय/बोर्ड/तालिम दिने | शैक्षिक उपाधि/तालिम | संकाय | मुल विषय | श्रेणी/प्रतिशत |
|-----------------|--------------------------------|---------------------|-------|----------|----------------|
| शैक्षिक योग्यता | | | | | |
| तालिम | | | | | |

(ग) अनुभव सम्बन्धी विवरण:

| कार्यालय | पद | सेवा/समुह/उपसमूह | श्रेणी/तह | स्थायी/अस्थायी/करार | अवधि | |
|----------|----|------------------|-----------|---------------------|------|------|
| | | | | | देखी | सम्म |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

मैले यस दरखास्तमा खुलाएका सम्पूर्ण विवरण सत्य छन् । दरखास्त बुझाएको पदको सूचनाको लागि योग्य ठहरिने गरी कुनै सजाय पाएको छैन । कुनै कुरा भुटा वा लुकाएको ठहरिएमा प्रचलित कानून बमोजिम सहनेछु/बुझाउनेछु । उम्मेदवारले पालना गर्ने भनि प्रचलित कानून तथा यस दरखास्त फारामका पृष्ठहरूमा उल्लेखित सबै शर्त तथा नियमहरू पालना गर्न मञ्जुर गर्दछु । साथै करारमा उल्लेखित शर्तहरू पूर्ण रूपमा पालना गर्नेछु ।

| | | |
|------------------------------------|-------|---|
| उम्मेदवारको ल्याप्चे सहीछाप | | उम्मेदवारको दस्तखत: |
| दायाँ | बायाँ | |
| | | मिति: |
| कार्यालयले भर्ने: | | |
| रसिद/भौचर नं.: | | रोल नं. |
| दरखास्त अस्वीकृत भए सोको कारण: | | |
| दरखास्त रुजु गर्नेको नाम र दस्तखत: | | दरखास्त स्वीकृत /अस्वीकृत गर्नेको दस्तखत: |
| मिति: | | मिति: |

द्रष्टव्य: दरखास्त साथ सूचनामा उल्लेखित लगायत निम्न लिखित कागजातहरू अनिवार्य रूपमा उम्मेदवार आफैले प्रमाणीत गरी पेश गर्नु पर्नेछ । (१) नेपाली नागरीकताको प्रतिलिपि (२) समकक्षता र सम्बद्ध आवश्यक पर्नेमा सो को प्रतिलिपि (३) न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र र चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, प्राविधिक कार्य(इन्जिनियरिङ, स्वास्थ्य तथा पशु चिकित्सा लगायतका अन्य क्षेत्र) का लागि आवश्यक पर्ने व्यवसायीक प्रमाणपत्र (लाईसेन्स) को प्रतिलिपि, तालिम र अनुभव आवश्यक पर्नेमा सो समेतको प्रतिलिपि आदी ।

फालेलुङ गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय
थोकिलम्बा, पाँचथर

प्रवेशपत्र

(क) नाम, थर:

(ख) पद:

(ग) तह:

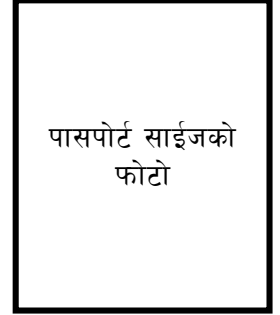
(घ) विज्ञापन नं.:

उम्मेदवारको दस्तखत नमुना:

गाउँकार्यपालिकाको कार्यालयले भर्ने:

यस कार्यालयबाट लिइने उक्त पदको परीक्षामा तपाईंलाई सम्मिलित हुन अनुमति दिइएको छ। विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुगेको ठहर भएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि अनुमति रद्द हुनेछ।

रोल नम्बर:



.....
(कर्मचारीको दस्तखत)

.....
(कार्यालयको छाप)